

**Stellenausschreibung:  
Geschäftsführer in Vollzeit (m/w/d)**

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir in Darmstadt Verstärkung für unsere Geschäftsstelle. Dabei suchen wir jemanden mit neuen Ideen und Tatendrang, aber auch der Bereitschaft sich in bestehende Strukturen einzufinden.

**Aufgaben:**

- Vor- und Nachbereitung von Sitzungen und Arbeitsgruppen
- Unterstützung der Ehrenamtlichen in ihrer Arbeit
- Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen inkl. Auf- und Abbau
- Organisation von Wahlkämpfen (Wahlunterlagen, Einholung von DL-Angeboten, Koordination von Ehrenamtlichen, uvm.)
- Pflege der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit sowie der Social Media Kanäle

**Was bieten wir Dir?**

- ein nettes und kompetentes Team
- einen umfangreichen Einblick in die Kommunalpolitik
- Aufbau und Nutzung eines bereits existierenden Netzwerkes
- flexibles und eigenständiges Arbeiten

**Was sollte mitgebracht werden?**

- Hohe Identifikation mit der CDU
- Bereitschaft sich in neue Themenfelder und Strukturen einzuarbeiten
- Flexibilität
- Erfahrung im Umgang mit Amts- und Mandatsträgern sowie Ehrenamtlichen
- Freude an Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Organisationstalent

Bei Interesse bitte die vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe des Eintrittsdatums und der Gehaltsvorstellung an [info@cdu-darmstadt.de](mailto:info@cdu-darmstadt.de).

